

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRA RETIFICAÇÃO AO EDITAL N°. 001/2023 CONCURSO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN**

1.1. A Retificação nº. 01/2023 ao Edital nº. 001/2023 – Guararé/RN tem por objetivo **ajustar a oferta de cargos do concurso e promover outras alterações**, conforme segue.

ALTERAÇÃO 01:

No item 1.2,

Onde se lê:

1.2. Este Concurso Público será coordenado e acompanhado pela Secretaria Municipal de Educação, composta por membros da Prefeitura e do Instituto de Previdência do Município de Guararé/RN, e será executado pela **FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RIO GRANDE DO NORTE – FUNCERN.**

Leia-se:

1.2. Este Concurso Público será coordenado e acompanhado pela Secretaria Municipal de Administração, composta por membros da Prefeitura e do Instituto de Previdência do Município de Guararé/RN, e será executado pela **FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RIO GRANDE DO NORTE – FUNCERN.**

ALTERAÇÃO 02:

No item 2.1,

Onde se lê:

2.1. O Concurso Público será acompanhado e fiscalizado pela Secretaria Municipal de Educação.

Leia-se:

2.1. O Concurso Público será acompanhado e fiscalizado pela Secretaria Municipal de Administração.

ALTERAÇÃO 03:

No item 14.7,

Onde se lê:

14.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Leia-se:

14.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Administração.

ALTERAÇÃO 04:

No Anexo I, no **Cargo nº. 01 – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,**

Onde se lê:

Certificado de Conclusão do Ensino Médio

Leia-se:

Certificado de Conclusão do Ensino Médio e comprovação de residência no município de Guararé/RN antes da data de publicação do edital.

ALTERAÇÃO 05:

No Anexo I, insiram-se os cargos:

CARGO Nº. 63		TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL		
Nº DE VAGAS: 05		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Conclusão de Ensino Médio; e Certificado de Conclusão de Curso Técnico em Saúde Bucal; e Registro Profissional no Órgão Competente	R\$ 1.700,00	40h
04	01			
ATRIBUIÇÕES: Atuar na promoção, prevenção e controle das doenças bucais; Promover e participar de programas educativos e de saúde bucal, orientando indivíduos e grupos, principalmente com relação à escovação e aplicação de flúor; Participar da realização de estudos epidemiológicos em saúde bucal; Realizar, sob supervisão do cirurgião-dentista, atividades clínicas voltadas para o restabelecimento da saúde, conforto, estética e função mastigatória do indivíduo; Supervisionar, sob delegação, o trabalho do auxiliar de consultório dentário; Controlar estoques e gerenciar a manutenção do aparato tecnológico presente num consultório dentário; Realizar demais atividades inerentes ao emprego.				

CARGO Nº. 64		TÉCNICO EM ENFERMAGEM – HOSPITAL / UPA		
Nº DE VAGAS: 15		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Conclusão de Ensino Médio; Certificado de Conclusão de Curso Técnico em Enfermagem; e Registro Profissional no Órgão Competente	R\$ 1.700,00	40h
14	01			
ATRIBUIÇÕES: Assistir ao Enfermeiro no planejamento, programação e orientação das atividades de enfermagem, na prestação de cuidados diretos de enfermagem em estado grave, na prevenção e no controle sistemático da infecção hospitalar, na prevenção e controle de danos físicos que possam ser causados a pacientes durante a assistência de saúde; Executar atividades de assistência de enfermagem na saúde do idoso, do adulto, da mulher, do adolescente, da criança e do recém-nascido, excetuadas as privativas do Enfermeiro; Prestar cuidados de enfermagem pré e pós operatórios; Circular em sala de cirurgia e instrumentar; Executar atividades de desinfecção e esterilização; Organizar o ambiente de trabalho e dar continuidade aos plantões; Trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança; Realizar demais atividades inerentes ao emprego.				

CARGO Nº. 65		ENFERMEIRO – HOSPITAL / UPA		
--------------	--	-----------------------------	--	--

Nº DE VAGAS: 15		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Curso Superior em Enfermagem com registro no respectivo Conselho de Classe	RS 3.000,00	40h
13	02			
ATRIBUIÇÕES: Planejar, organizar, supervisionar, executar e avaliar todas as atividades de enfermagem, em pacientes idosos, adultos, mulheres, adolescentes e crianças; Planejar as ações e atuar na Assistência de Enfermagem de Média e Alta Complexidade; Assistir a vítima em situação de urgência/emergência nos âmbitos hospitalar e pré-hospitalar, visando a manutenção da vida, prevenindo danos e sequelas; Conhecer e atuar nas áreas de Terapia Intensiva e Urgência/Emergência com conhecimentos específicos (Protocolo de Classificação Manchester) para ser capaz de desenvolver as atividades gerenciais e assistenciais, visando a melhoria do cuidado ao paciente em situação de urgência/emergência; Realizar o transporte intra e extra-hospitalar de pacientes críticos e/ou com risco de morte; Realizar as atribuições de Enfermeiro e demais atividades inerentes ao emprego.				

CARGO Nº. 66		CIRURGIÃO DENTISTA – PERIODONTISTA		
Nº DE VAGAS: 01		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Graduação em Odontologia; Título de Especialização na área a fim; e Registro Profissional no Órgão Competente	RS 3.000,00	20h
01	-			
ATRIBUIÇÕES: Executa atividades relacionadas ao tratamento dos canais, infectados ou não. Diagnóstico e tratamento de enfermidades da polpa dentária e canais radiculares. Trata das doenças da gengiva além de cuidar das estruturas que dão suporte, nutrição e sensibilidade ao dente.				

CARGO Nº. 67		TÉCNICO EM LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS		
Nº DE VAGAS: 01		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Conclusão de Ensino Médio; e Certificado de Conclusão de Curso Técnico em Laboratório; e Registro Profissional no Órgão Competente	RS 1.700,00	40h
01	-			
ATRIBUIÇÕES: Auxiliar e executar atividades padronizadas de laboratório – automatizadas ou técnicas clássicas – necessárias ao diagnóstico, nas áreas de parasitologia, microbiologia médica, imunologia, hematologia, bioquímica, biologia molecular e urinálise; Colaborar, compondo equipes multidisciplinares, na investigação e implantação de novas tecnologias biomédicas relacionadas às análises clínicas, Operar e zelar pelo bom funcionamento do aparato tecnológico de laboratório de saúde; Em sua atuação é requerida a supervisão profissional pertinente, bem como a observância à impossibilidade de divulgação direta de resultados; Realizar demais atividades inerentes ao emprego.				

CARGO Nº. 68		AUXILIAR DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS		
Nº DE VAGAS: 01		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Conclusão de Ensino Médio; Certificado de Conclusão de Curso Auxiliar em Laboratório; e Registro Profissional no Órgão Competente	RS 1.320,00	40h
01	-			
ATRIBUIÇÕES: Atender pacientes, recebendo material para análise; identificar e facilitar a realização dos exames clínicos; executar registros das coletas dos pacientes, classificar, ordenar, fracionar e distribuir o material para análise; preparar frascos para coleta de material; preparar soluções para utilizar na execução dos exames; identificar lâminas, relacionando o número de registro do paciente com seu código citológico, etiquetando-as a fim de armazená-las em caixas específicas para encaminhamento à análise; corar e montar lâminas, mergulhando-as em soluções da bateria obedecendo à ordem e tempo rigorosos, a fim de evidenciar o material a ser lido; e executar outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas.				

CARGO Nº. 69		AUXILIAR DE FARMÁCIA		
Nº DE VAGAS: 05		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Conclusão do Ensino Médio	RS 1.320,00	40h
04	01			
ATRIBUIÇÕES: Deverá executar atividades designadas e supervisionadas pelo profissional farmacêutico; receber, conferir notas de compra, organizar e encaminhar medicamentos e produtos correlatos; realizar a dispensação de medicamentos e produtos afins, somente com prescrição médica, orientando os pacientes no uso correto da medicação; armazenar os medicamentos em depósito; organizar e manter o estoque de medicamentos, ordenando as prateleiras; manter em ordem e higiene os materiais e equipamentos sob sua responsabilidade no trabalho, limpando diariamente a mobília com pano limpo e embebido em álcool 70%; realizar o controle atualizado das entradas e saídas de medicamentos; conferir quantidade e validade dos medicamentos, separando e registrando aqueles vencidos; fazer a digitação de prescrição médica, quando necessário, ler a prescrição, certificar-se do nome e dosagem correta do medicamento, e em caso de dúvidas confirmar com o farmacêutico responsável; registrar detalhadamente nas fichas dos pacientes psiquiátricos os atendimentos; manter o cadastro de todos os pacientes atualizados e no ato do atendimento verificar o uso correto dos mesmos através do histórico; manter contato com equipe de saúde da família, informando sobre pacientes que necessitam de um acompanhamento maior; conhecer as normas técnicas para dispensação de medicamentos nas unidades de saúde do município; realizar atendimento humanizado; executar outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas.				

CARGO Nº. 70		FARMACÊUTICO / BIOQUÍMICO		
Nº DE VAGAS: 06		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Graduação em Farmácia; Certificado de Graduação em Análises Clínicas e Registro Profissional no Órgão Competente	RS 3.000,00	40h
05	01			
ATRIBUIÇÕES: Realizar tarefas específicas de desenvolvimento, produção, dispensação, controle, armazenamento, distribuição e transporte de produtos da área farmacêutica tais como medicamentos, alimentos especiais, cosméticos, imunobiológicos, domissanitários e insumos correlatos; Realizar análises clínicas, toxicológicas, físico-químicas, biológicas, microbiológicas e bromatológicas; Participar da elaboração, coordenação e implementação de políticas de medicamentos; Orientar sobre uso de produtos e prestar serviços farmacêuticos; Realizar pesquisa sobre os efeitos de medicamentos e outras substâncias sobre órgãos, tecidos e funções vitais dos seres humanos e dos animais; Realizar preparação, produção, controle e garantia de qualidade, fracionamento, armazenamento, distribuição e dispensação de radiofármacos; Realizar demais atividades inerentes ao emprego. Coordenar supervisionar e executar atividades relacionadas a análises clínicas, de material biológico, bromatológicas; Coordenar e executar pesquisas, montagens e implantação de novos métodos de análise para determinações laboratoriais; Coordenar e supervisionar a coleta, identificação e registro de materiais biológicos destinados a exames; Executar determinações laboratoriais pertinentes à parasitologia, urinálise, imunologia, hematologia, bioquímica, microbiologia e virologia; Executar determinações laboratoriais, de água, bebidas, alimentos aditivos, embalagens e resíduos, através de análises físico-químicas, microscópicas e microbiológicas; Executar técnicas especializadas, tais como: cromatografia, eletroforese, análises radio químicas, liofilização, congelamentos de produtos, imunofluorescências, micro ensaios, exames confirmatórios e outros; Emitir pareceres e laudos técnicos concernentes a resultados de análises laboratoriais; Planejar, coordenar, supervisionar e executar as atividades laboratoriais inerentes à vigilância epidemiológica, vigilância sanitária e serviços básicos de saúde; Participar de outras atividades específicas, relacionadas com planejamento, pesquisas, programas, levantamentos, comissões, normas e eventos científicos no campo da saúde pública; Fornecer dados estatísticos e apresentar relatórios de suas atividades; Emitir laudos e pareceres sobre assuntos de sua área de competência; Executar outras atividades compatíveis com o cargo.				

CARGO Nº. 71		ASSISTENTE SOCIAL		
Nº DE VAGAS: 04		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Graduação em Assistência Social; e Registro Profissional no Órgão Competente	RS 3.000,00	30h
04	-			

ATRIBUIÇÕES: Planejar soluções, organizar e intervir em questões relacionadas à saúde e manifestações sociais do trabalhador e do paciente, para elaboração, implementação e monitoramento do Serviço Social, com foco na promoção da saúde; Contribuir e participar nas ações de Saúde Ocupacional; Realizar acompanhamento psicossocial de trabalhadores e pacientes, buscando alternativas de enfrentamento individual e coletivo; Prestar serviços sociais orientando pacientes, acompanhantes, famílias, comunidade e equipes de trabalho da Instituição sobre direitos, deveres, serviços e recursos sociais; Formular relatórios, pareceres técnicos, rotinas e procedimentos; Planejar, elaborar e avaliar programas, projetos e planos sociais em diferentes áreas de atuação profissional; Coletar, organizar, compilar, tabular e difundir dados; Desempenhar atividades administrativas e assistenciais; Realizar demais atividades inerentes ao emprego.

CARGO Nº. 72		MÉDICO DO TRABALHO			
Nº DE VAGAS: 01		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO		VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Graduação em Medicina; Título de Especialização na área a fim; e Registro		RS 9.000,00	20h
01	-	Profissional no Órgão Competente			

ATRIBUIÇÕES: Executar e avaliar exames clínicos em trabalhadores; Realizar estudos epidemiológicos; Planejar e executar ações coletivas e preventivas de saúde; Auxiliar no monitoramento das medidas de controle dos riscos ambientais; Realizar atendimentos de emergência clínica e de acidentes de trabalho; Acompanhar as condições dos postos de trabalho; Controlar Absenteísmo por motivo de saúde; Elaborar laudos periciais sobre acidentes de trabalho, doenças profissionais e condições de insalubridade; Auxiliar no gerenciamento de inquéritos sanitários, levantamentos de doenças profissionais, lesões traumáticas e estudos epidemiológicos; Participar da elaboração e coordenação de atividades de prevenção de acidentes e programas de vacinação; Realizar estudos ergonômicos das atividades e participar da elaboração da análise profissiográfica e do planejamento, instalação e funcionamento dos serviços médicos da Empresa; Realizar as atribuições de Médico e demais atividades inerentes ao emprego.

CARGO Nº. 73		TÉCNICO EM RADIOLOGIA			
Nº DE VAGAS: 01		ESCOLARIDADE/HABILITAÇÃO		VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
GERAL	PcD	Certificado de Conclusão de Ensino Médio; e Certificado de Conclusão de Curso Técnico em		RS 1.700,00	30h
01	-	Radiologia; e Registro Profissional no Órgão Competente			

ATRIBUIÇÕES: Realizar exames de diagnóstico ou de tratamento; Processar imagens e/ou gráficos; Planejar atendimento; Organizar área de trabalho, equipamentos e acessórios; Operar equipamentos; Preparar paciente para exame de diagnóstico ou de tratamento; Atuar na orientação de pacientes, familiares e cuidadores; Gerenciar os serviços e procedimentos radiológicos, atuando conforme as normas de biossegurança e radioproteção; Coordenar e gerenciar equipes e processos de trabalho nos serviços de radiologia e diagnóstico por imagem. Realizar demais atividades inerentes ao emprego.

ALTERAÇÃO 06:

No Anexo II, insiram-se os seguintes conteúdos programáticos:

AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL

1. Organização do consultório Odontológico. 2. Manejo de pacientes no ambiente odontológico. 3. Anatomia e fisiologia da cavidade bucal. 4. Classificação e função dos dentes. 5. Notação dentária. 6. Promoção da saúde e prevenção das principais doenças da cavidade bucal. 7. Principais doenças na cavidade bucal: cárie e doença periodontal. 8. Saliva uma via de transmissão do covid-19 e outras doenças. A importância da higiene bucal na pandemia da covid-19 e outras doenças. 9. Dispositivos usados para higiene bucal. Introdução/importância/cuidados. 10. Seleção, cuidados de limpeza e armazenamento das escovas dentais. 11. Materiais de uso odontológico: nomenclatura, utilização, preparo, manipulação e acondicionamento. 12. Equipamentos e instrumentais: nomenclatura, utilização e cuidados. 13. Conservação e manutenção de equipamentos odontológicos. 14. Processos de limpeza, desinfecção e esterilização dos instrumentais, equipamentos e ambientes odontológicos. 15. Normas de biossegurança e controle de infecção na prática odontológica.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM – HOSPITAL / UPA

1. Sistema Único de Saúde (SUS) – Evolução histórica do sistema de saúde brasileiro e a construção do SUS; Princípios e diretrizes; Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080, de 1990; Sistemas de Informação em Saúde.

2. Legislação em enfermagem;

3. Novo Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem;

4. Sistematização da Assistência de Enfermagem e Processo de Enfermagem;

5. Fundamentos de enfermagem: sinais vitais; exame físico; feridas, curativos e coberturas; higiene pessoal e conforto dos pacientes; nutrição; oxigenação; eliminações fisiológicas; dor; vias de administração e cálculo de medicamentos; registros e anotações de enfermagem.

6. Assistência de enfermagem na saúde da criança: assistência ao recém-nascido; alimentação infantil; doenças prevalentes na infância; saúde do adolescente;

7. Imunização: rede de frio, conservação e armazenamento, dose e via de administração de vacinas, esquema de vacinação do Ministério da Saúde;

8. Assistência de enfermagem na saúde da mulher: câncer de colo do útero, câncer de mama, saúde sexual e reprodutiva, pré-natal de baixo e alto risco, parto e puerpério, aleitamento materno;

9. Assistência de enfermagem na saúde do idoso;

10. Assistência de enfermagem nas doenças renais, respiratórias, cardiovasculares, neurológicas;

11. Assistência de enfermagem na saúde mental;

12. Assistência de enfermagem em urgências e emergências clínicas e traumáticas: suporte básico de vida; suporte avançado de vida; parada cardiorrespiratória; acidente vascular encefálico; queimaduras; quadros de choque; traumatismos em geral; afogamento; emergências toxicológicas; emergências psiquiátricas.

13. Doenças de notificação compulsória;

14. Doenças de transmissão vetorial e doenças infectocontagiosas;

15. Infecções Sexualmente Transmissíveis;

16. Doenças crônicas não transmissíveis; HAS; DM

17. Infecção relacionada à assistência à saúde e biossegurança;

18. Enfermagem cirúrgica;

19. Segurança do paciente.

ENFERMEIRO – HOSPITAL / UPA

1. Código de Ética em Enfermagem.

2. Lei 7.498, de 25 de junho de 1986.

3. Princípios e diretrizes do SUS. Políticas de saúde. Lei 8.080/90 e 8.142/90. Ações e Programas do Ministério da Saúde.

4. Epidemiologia e vigilância em saúde.

5. Enfermagem em saúde pública. 5.1. Política Nacional de Imunização. 5.2. Controle de doenças transmissíveis, não transmissíveis e sexualmente transmissíveis. 5.3. Atendimento aos pacientes com hipertensão arterial, diabetes, doenças cardiovasculares, obesidade, doença renal crônica, hanseníase, tuberculose, dengue e doenças de notificações compulsórias. 5.4. Programa de assistência integrada a saúde da criança, mulher, homem, adolescente e idoso.

6. Procedimentos de enfermagem. 6.1. Verificação de sinais vitais, medidas de higiene e conforto, oxigenoterapia, aerosolterapia. 6.2. Passagem de sondas, cuidados com traqueostomias e curativos. 6.3. Administração de medicamentos. 6.4. Coleta de materiais para exames.
7. Assistência de enfermagem a pacientes com doenças crônico-degenerativas. 7.1. Assistência de enfermagem ao: recém-nascido, criança, adolescente, adulto e ao idoso. 7.2. Enfermagem materno-infantil: Assistência à gestante no período pré-natal, parto, puerpério e aleitamento materno. 7.3. Atenção à saúde sexual e reprodutiva da mulher e do homem. 7.4. Atenção em saúde mental.
8. Competências, habilidades e atribuições do Enfermeiro na Unidade de Pronto Atendimento (UPA).
9. Biossegurança nas ações de enfermagem. 9.1. Segurança do paciente. 9.2. Sistematização da Assistência de Enfermagem. Registros de enfermagem.
10. Enfermagem nas situações de urgência e emergência. 10.1 Conceitos de emergência e urgência. 10.2. Atuação em situações de choque, parada cardiorrespiratória, politrauma, afogamento, queimadura, intoxicação, envenenamento e picada de animais peçonhentos.
11. Conduta ética dos profissionais da área da saúde.
12. Princípios gerais de segurança no trabalho. 12.1. Prevenção e causas dos acidentes de trabalho.

CIRURGIÃO DENTISTA – PERIODONTISTA

1. O periodonto normal: - gengiva - estruturas de suporte do dente
2. Classificação das doenças e condições que afetam o periodonto
3. Microbiologia periodontal
4. Conceitos básicos de imunidade e inflamação
5. Interações microbianas com o hospedeiro nas doenças periodontais
6. Influência das doenças sistêmicas e alterações periodontais
7. Bolsa periodontal
8. Características clínicas da gengivite
9. Infecções gengivais agudas
10. Perda óssea
11. Periodontite crônica
12. Periodontite ulcerativa necrosante, periodontite refratária e periodontite como uma manifestação de doenças sistêmicas
13. Tratamento de periodontite refratária, periodontite agressiva, periodontite ulcerativa necrosante e periodontites associadas a doenças sistêmicas
14. Tratamento das doenças gengivais agudas
15. Tratamento de abscesso periodontal
16. Controle de placa para o paciente periodontal
17. Princípios gerais da cirurgia periodontal
18. Agentes quimioterápicos no tratamento das doenças periodontais
19. Princípios gerais da cirurgia periodontal

TÉCNICO EM LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS

1. Normas de biossegurança adotadas no laboratório de análises clínicas. 2. Vidraria e equipamentos utilizados no laboratório de análises clínicas. 3. Limpeza de equipamentos e preparo de material de laboratório. 4. Esterilização, desinfecção e técnicas de assepsia. 5. Preparo e titulação de soluções. 6. Descontaminação e descarte de material biológico. 7. Microscopia básica: partes componentes do microscópio e manuseio. 8. Coleta, transporte, manipulação e armazenamento de amostras biológicas: sangue, soro, plasma, líquido, secreções, urina e fezes. 09. Exames hematológicos: preparo de lâminas e colorações usuais em hematologia, hemograma manual e por automação. Velocidade de hemossedimentação. Técnicas de coagulação. 10. Técnicas em urinálise. Exame de urina de rotina (EAS). Importância, coleta e preparo de exames de urina. Análise do sedimento urinário. 11. Bioquímica clínica: conceitos de fotolorimetria e espectrometria. Uso de reagentes e padrões. Dosagem de analitos. 12. Microbiologia clínica: Coloração de Gram, principais meios de cultura utilizados na rotina de bacteriologia e micologia; técnicas de semeadura, provas bioquímicas para identificação bacteriana e teste de sensibilidade aos antimicrobianos (antibiograma). 13. Imunologia clínica: conceitos básicos das interações antígeno e anticorpo, complemento e imunoglobulinas. Imunoensaios utilizando conjugados. 14. Técnicas sorológicas utilizadas em imunologia, com ênfase no diagnóstico imunológico das doenças humanas; reações de precipitação, aglutinação e ensaio imunoenzimático. 15. Parasitologia clínica: principais métodos utilizados no exame parasitológico de fezes (ovos, cistos e larvas). 16. Garantia e Controle de qualidade no laboratório clínico

AUXILIAR DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS

1. Normas de biossegurança adotadas no laboratório de análises clínicas. 2. Setores do laboratório de análises clínicas. 3. Vidraria e equipamentos utilizados no laboratório de análises clínicas. 4. Limpeza e conservação de equipamentos e preparo de material de laboratório. 5. Manuseio, descontaminação e lavagem de material. 6. Técnicas de esterilização e armazenamento de material. 7. Técnicas de desinfecção, assepsia e antisepsia. 8. Medição e preparo de soluções químicas. 9. Microscopia básica: partes e componentes do microscópio e manuseio. 10. Técnicas de colorações utilizadas no laboratório: Gram, Giemsa, ZiehlNeelsen, Wright, Panótico, Leishman e May Grunwald-Giemsa. 11. Coleta, conservação e transporte de amostras biológicas. 12. Técnica de centrifugação e preparo de analitos. 13. Conhecimentos básicos em bioquímica clínica: principais dosagens realizadas. 14. Urinálise: preparação de amostras de urina para análises do sedimento. 15. Conhecimentos básicos em parasitologia clínica: principais métodos utilizados no exame parasitológico de fezes. 16. Noções básicas de microbiologia clínica e micologia: Preparação de meios de cultura utilizados em microbiologia clínica e micologia. 17. Noções básicas e Imunologia clínica. Técnicas imunológicas: precipitação, cromatografia, hemaglutinação e aglutinação. 18. Uso de reagentes e padrões: calibração de equipamentos. 19. Gerenciamento de resíduos em serviços de saúde: descarte de material biológico. 20. Ética e Bioética no laboratório de análises clínicas. 21. Boas práticas de laboratório: vestimentas, higiene pessoal e higiene das mãos. 22. Controle de qualidade no laboratório.

AUXILIAR DE FARMÁCIA

FARMACOLOGIA

1. Conceitos básicos de Farmacologia; Farmacodinâmica; Farmacocinética; Farmacologia dos sistemas (drogas que atuam no sistema nervoso central, drogas com ação cardiovascular; sistema renal, reprodutor, trato gastrointestinal, respiratório) e antibióticos. 2. Interações medicamentosas. 3. Conceitos de Farmacovigilância e Segurança do Paciente

FARMACOTÉCNICA

1. Operações farmacêuticas: filtração, tamisação, trituração e extração; cálculos em farmacotécnica; sistema métrico decimal: medidas de massa e volume.
2. Vias de administração (tópica, enteral e parenteral) e formas farmacêuticas (sólidas, semi-sólidas e líquidas).

ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA E LEGISLAÇÃO SOBRE MEDICAMENTOS

1. Definições: medicamento genérico, referência e similar.
2. Definições: droga, fármaco, princípio ativo, adjuvantes, tóxico, droga de abuso, medicamento, denominação comum brasileira (DCB), especialidade farmacêutica.

3. Seleção de medicamentos.
4. Sistemas de distribuição de medicamentos.
5. Gestão de estoques.

LEGISLAÇÃO

Lei nº 9787 de 10/02/99, RDC nº 47 de 28/03/01, RDC nº 16 de 02/03/07; Resolução nº 328 de 22/07/99 e suas atualizações, Lei nº 5991 de 17/12/73; Decreto nº 74.170 de 10/06/74; Portaria SVS/MS nº 344 de 12/05/98.

FARMACÊUTICO / BIOQUÍMICO

1. ASSISTÊNCIA E ATENÇÃO FARMACÊUTICA

Política Nacional de Assistência Farmacêutica e Política Nacional de Medicamentos.

Sistema nacional de gestão da Assistência Farmacêutica (Hórus) e Programa nacional de qualificação da assistência farmacêutica (Qualifar SUS).

Uso racional de medicamentos. Intervenção farmacêutica e otimização da farmacoterapia.

Modelos de seguimento farmacoterapêutico, problemas relacionados a medicamentos e atribuições clínicas do farmacêutico.

Gerenciamento de riscos e segurança do paciente.

2. LEGISLAÇÃO

Lei 8.666 de 1993 e suas atualizações. Lei 13.021 de 2014 e suas atualizações. Portaria SVS/MS nº 344, de 12 de maio de 1998 e suas atualizações.

Portaria nº 3.916/GM, de 30 de outubro de 1998 e suas atualizações.

Resolução CFF nº 585, de 29 de agosto de 2013.

Portaria nº 1.555, de 30 de julho de 2013 e suas atualizações.

Código de ética farmacêutica.

3. FARMACOLOGIA E FARMACOEPIDEMIOLOGIA

Farmacovigilância e farmacoeconomia (padronização de medicamentos).

Farmacocinética: absorção, distribuição e eliminação de drogas.

Farmacodinâmica: mecanismo de ação das drogas que atuam em diversos órgãos e sistemas Vias de administração de medicamentos e formas farmacêuticas.

Terapia farmacológica das infecções microbianas.

Terapia farmacológica das doenças crônicas envolvendo os sistemas respiratório, circulatório, digestivo, endócrino, nervoso e excretor.

Doenças de notificação compulsória.

Gerenciamento de resíduos de serviços de saúde.

Interações medicamentosas.

Licitação e aquisição de Produtos Farmacêuticos: Administração de Farmácia, dispensação, aviamento de receitas, controle de estoque de medicamentos.

4. ANÁLISES CLÍNICAS

Imunologia: Propriedades gerais da resposta imune. Antígenos e Anticorpos: Imunidade humoral, Imunidade celular. Sistema complemento. Testes sorológicos para diagnóstico de sífilis, doença de Chagas, toxoplasmose, citomegalovírus, rubéola, hepatites virais, HTLV e HIV.

Microbiologia: Métodos de coloração utilizados em microbiologia. Características morfológicas das bactérias. Diagnóstico de estafilococos, estreptococos, enterobactérias, bacilos gram negativos não fermentadores. Hemocultura, Coprocultura. Testes de sensibilidade aos antimicrobianos.

6. Parasitologia: Parasitas e seus ciclos biológicos, patogenia, diagnóstico, tratamento, epidemiologia e profilaxia. Técnicas empregadas para caracterização dos enteroparasitas (concentração, flutuação, centrífugo-sedimentação, sedimentação espontânea).

Hematologia: Realização e interpretação do hemograma. Alterações da série eritróide. Principais anemias. Hemoglobinopatias mais frequentes. Aspectos hematológicos nas infecções bacteriana e viral. Leucemias. Testes diagnósticos da coagulação plasmática. Classificação sanguínea ABO/Rh.

Bioquímica: Valores de referência. Função renal. Equilíbrio hídrico, eletrolítico e acidobásico. Carboidratos: classificação dos carboidratos, metabolismo e métodos de dosagem da glicose. Lipídeos: metabolismo e métodos de dosagem. Lipoproteínas: classificação e doseamento. Proteínas específicas: classificação e métodos de dosagem. Função hepática: correlação com enzimas séricas, metabolismo da bilirrubina, métodos laboratoriais, correlações clínico-patológicas.

ASSISTENTE SOCIAL

1. Serviço Social e prática profissional na atualidade: desafios e possibilidades; 2. Trajetória histórico-metodológica do Serviço Social: lógica capitalista e questão social; 3. As transformações societárias contemporâneas e seus impactos no mundo do trabalho; 4. Ética e Serviço Social: o Código de Ética atual do Assistente Social; o projeto ético-político; profissional; Código de Ética Profissional do/a assistente social - Atualizado em 13.3.1993, com alterações introduzidas pelas Resoluções CFESS n.290/94, 293/94, 333/96 e 594/11.; 5. Estado e políticas sociais; 6. A instrumentalidade do Serviço Social; 7. O trabalho do(a) assistente social em equipe multiprofissional; 8. Lei 8.662/93 de regulamentação da profissão – com as modificações decorrentes da aprovação da Lei 12.317/10; 9. Lei Orgânica da Assistência Social - Lei 8.742/93 (e suas atualizações pela LEI Nº 12.435, de 2011 e dispõe sobre a organização da Assistência Social); 10. Norma Operacional Básica da Assistência Social / Sistema Único de Assistência Social - (NOB/SUAS 2012) – Resolução CNAS nº33/2012 que aprova a NOB/SUAS 2012; 11. Política Nacional de Assistência Social – PNAS; 12. Parâmetros para Atuação de Assistentes Sociais na Política de Assistência Social; 13. Condições éticas e técnicas do exercício profissional (Resolução CFESS nº 493 de 21/08/2006); 14. Atuação do Assistente Social na garantia dos direitos da pessoa idosa, da criança e do adolescente e da pessoa com deficiência. - Estatuto da Pessoa Idosa - Lei nº 10.741/2003 e suas atualizações; Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 8.069/1990 (com as alterações pela Lei nº 13.257, de 2016); Estatuto da Pessoa com Deficiência- Lei nº 13.146 / 2015 (com as alterações pela Lei nº 14.624/2023); 15. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde - (NOB/SUS) – 1996.

MÉDICO DO TRABALHO

Anatomia. Embriologia. Fisiologia. Genética. Patologia. Semiologia. Farmacologia. Toxicologia. Epidemiologia Clínica. Cuidados em Ambiente Hospitalar. Abordagem geral do paciente: anamnese, exame físico, investigação, testes e diagnósticos. Tratamento de Acidentes por Animais Peçonhentos. Doenças Alérgicas. Doenças Dermatológicas. Doenças do Aparelho Cardiovascular. Doenças do Aparelho Digestivo. Doenças do Aparelho Respiratório. Doenças do Fígado, da Vesícula, dos Ductos Biliares e do Pâncreas. Doenças do Nariz, Ouvido e Garganta. Doenças do Tecido Conjuntivo e Musculoesqueléticas. Doenças Endócrinas e do Metabolismo. Doenças Hematológicas e Oncológicas. Doenças Infecciosas e Parasitárias. Doenças Neurológicas. Doenças Nutricionais. Doenças Oculares. Doenças Ocupacionais e Relacionadas ao Trabalho. Doenças Ósseas. Doenças Psiquiátricas. Doenças Renais e do Trato Urinário. Doenças Reumatológicas. Ginecologia e Obstetrícia. Pediatria Clínica. Geriatria Clínica. Medicina Ambulatorial. Medicina Preventiva. Programa de controle médico em saúde ocupacional. Programa de gerenciamento de riscos. Normas Regulamentadoras em higiene e segurança do trabalho. Consolidação das Leis do Trabalho (CLT). e legislação em medicina do trabalho. Métodos diagnósticos das doenças ocupacionais. Indicadores biológicos de exposição. Serviços especializados em engenharia de segurança e medicina do trabalho. Acidentes do trabalho. Indicadores ambientais de exposição. Doenças pulmonares ocupacionais. Lesões por esforços repetitivos. Dermatoses ocupacionais. Perdas auditivas induzidas pelo ruído. Radiações ionizantes e não ionizantes. Exposição ocupacional a metais pesados,

solventes e gases. Exposição a agrotóxicos. Ergonomia. Intoxicações profissionais. Doenças relacionadas com o trabalho. Agentes de exposição (riscos químicos, físicos, biológicos etc.). Perícia Médica em Medicina do Trabalho. NR-1 a NR-36.

TÉCNICO EM RADIOLOGIA

1. Portaria da Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde nº 453, de 1 de junho de 1998. 2. Normas de radioproteção. 3. Fundamentos de dosimetria e radiobiologia. 4. Efeitos biológicos das radiações. 5. Operação de 6. Câmara escura — manipulação de filmes, chassis, écrans reveladores e fixadores, processadora de filmes. 7. Câmara clara — seleção de exames, identificação, exames gerais e especializados em radiologia. 8. Técnicas radiográficas em tomografia computadorizada. 8.1. Bases físicas e tecnológicas aplicadas a ressonância magnética. 8.2. Protocolos de exames em tomografia computadorizada e ressonância magnética. 9. Bases físicas e tecnológicas aplicadas a medicina nuclear. 9.1. Protocolos de exames de medicina nuclear. 9.2. Normas de radioproteção aplicadas à medicina nuclear. 10. Contaminação radioativa. Fontes, prevenção e controle. 11. Processamento de imagens digitais. 11.1. Informática aplicada ao diagnóstico por imagem. 11.2. Processamento digital de imagens: ajustes para a qualidade das imagens. 11.3. Equipamentos utilizados no processamento de imagens digitais. 11.4. Técnicas de trabalho na produção de imagens digitais. 11.5 Protocolos de operação de equipamentos de aquisição de imagem. 12. Conduta ética dos profissionais da área de saúde. 13. Princípios gerais de segurança no trabalho. 13.1. Prevenção e causas dos acidentes do trabalho. 13.2. Princípios de ergonomia no trabalho. 13.3. Códigos e símbolos específicos de Saúde e Segurança no Trabalho.

ALTERAÇÃO 07:

No Anexo I, ficam *suprimidos* os seguintes cargos:

nº. 27 – CIRURGIÃO DENTISTA – RADIOLOGIA ODONTOLÓGICA E IMAGINOLOGIA

nº. 29 – CIRURGIÃO DENTISTA – PRÓTESE DENTÁRIA

nº. 30 – CIRURGIÃO DENTISTA – ORTODONTIA

nº. 31 – CIRURGIÃO DENTISTA – IMPLANTODONTIA

nº. 33 – CIRURGIÃO DENTISTA – PRÓTESE BUCO-MAXILO-FACIAL

nº. 34 – CIRURGIÃO DENTISTA – ODONTOGERIATRIA

nº. 36 – CIRURGIÃO DENTISTA – ODONTOLOGIA DO TRABALHO

nº. 40 – MÉDICO – ALERGIA E IMUNOLOGIA

nº. 44 – MÉDICO – COLOPROCTOLOGIA

nº. 49 – MÉDICO – INFECTOLOGIA

nº. 58 – MÉDICO – UROLOGIA

ALTERAÇÃO 08:

No Anexo I, no Cargo nº. 39 – FONOAUDIÓLOGO,

Onde se lê: R\$ 2.250,00

Leia-se: R\$ 3.000,00

ALTERAÇÃO 09:

No Anexo I, no Cargo nº. 61 – PSICÓLOGO,

Onde se lê: R\$ 2.250,00

Leia-se: R\$ 3.000,00

ALTERAÇÃO 10:

No Anexo I, no Cargo nº. 59 – MÉDICO VETERINÁRIO,

Onde se lê: R\$ 4.000,00

Leia-se: R\$ 3.000,00

ALTERAÇÃO 11:

No Anexo I, no Cargo nº. 62 – TERAPEUTA OCUPACIONAL,

Onde se lê: 40h

Leia-se: 30h

ALTERAÇÃO 12:

No Anexo I, fica alterada a oferta de vagas dos seguintes cargos:

Cargo nº. 01 – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,

Onde se lê: 23 vagas

Leia-se: 21 vagas (19 ampla concorrência e 02 PcD)

Cargo nº. 02 – FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA,

Onde se lê: 23 vagas

Leia-se: 21 vagas (19 ampla concorrência e 02 PcD)

Cargo nº. 03 – FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA,

Onde se lê: 02 vagas

Leia-se: 01 vaga

Cargo nº. 24 – TÉCNICO DE ENFERMAGEM – SAÚDE DA FAMÍLIA,

Onde se lê: 16 vagas

Leia-se: 15 vagas (14 ampla concorrência e 01 PcD)

Cargo nº. 25 – CIRURGIÃO DENTISTA – PROGRAMA SAÚDE BUCAL,

Onde se lê: 1 vaga

Leia-se: 05 vagas (04 ampla concorrência e 01 PcD)

Cargo nº. 37 – ENFERMEIRO – SAÚDE DA FAMÍLIA,

Onde se lê: 08 vagas

Leia-se: 05 vagas (04 ampla concorrência e 01 PcD)

Cargo nº. 38 – FISIOTERAPEUTA,

Onde se lê: 02 vagas

Leia-se: 10 vagas (09 ampla concorrência e 01 PcD)

Cargo nº. 39 – FONOAUDIÓLOGO,

Onde se lê: 01 vaga

Leia-se: 02 vagas

Cargo nº. 56 – MÉDICO – SAÚDE DA FAMÍLIA,

Onde se lê: 01 vaga

Leia-se: 04 vagas

Cargo nº. 60 – NUTRICIONISTA,

Onde se lê: 01 vaga

Leia-se: 04 vagas

Cargo nº. 61 – PSICÓLOGO,

Onde se lê: 01 vaga

Leia-se: 06 vagas (05 ampla concorrência e 01 PcD)

ALTERAÇÃO 13:

No capítulo 6 do edital, insira-se o item 6.18, sobre a *devolução da taxa de inscrição*:

DEVOLUÇÃO DO VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO

6.18. O candidato com inscrição confirmada mediante pagamento da taxa de inscrição cujo cargo foi suprimido do concurso poderá requerer excepcionalmente a DEVOLUÇÃO DO VALOR PAGO.

6.18.1. Para solicitar a devolução do valor da taxa de inscrição, o candidato deverá, no período informado no Cronograma – Anexo III deste Edital, realizar os seguintes procedimentos:

a) acessar a Área do Candidato (<https://inscricoes.funcern.org>);

b) preencher o formulário de Devolução do Valor Pago, no qual deverão, obrigatoriamente, ser informados dados bancários / Pix para devolução do respectivo valor.

6.18.2. O Requerimento de Devolução será avaliado pela Comissão Organizadora do Concurso e, se deferido, será pago até a data limite prevista no Cronograma – Anexo III deste Edital.

ALTERAÇÃO 14:

No Anexo II, no conteúdo de **ODONTOPEDIATRA**,

Onde se lê:

1. Cardiologia

Leia-se:

1. Cariologia.

ALTERAÇÃO 15:No Anexo II, no conteúdo de **CIRURGIÃO DENTISTA – ODONTOLOGIA PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS**,**Onde se lê:**

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS 1. Atenção e cuidado da saúde bucal da pessoa com deficiência no sus: terminologias, classificação das deficiências, políticas de inclusão e política nacional de saúde bucal. 2. Anomalias congênita. 3. Doenças infectocontagiosas. 4. Doenças sistêmicas crônicas e condições sistêmicas. 5. Deficiências físicas. 6. Distúrbios sensoriais e de comunicação. 7. Distúrbios comportamentais e psiquiátricos. 8. Oncologia. 9. Odontologia hospitalar. 10. Transtorno do espectro autista.

Leia-se:

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS 1. Atenção e cuidado da saúde bucal da pessoa com deficiência no sus: terminologias, classificação das deficiências, políticas de inclusão e política nacional de saúde bucal. 2. Anomalias congênita. 3. Doenças infectocontagiosas. 4. Doenças sistêmicas crônicas e condições sistêmicas. 5. Deficiências físicas. 6. Distúrbios sensoriais e de comunicação. 7. Distúrbios comportamentais e psiquiátricos. 8. Oncologia. 9. Odontologia hospitalar. 10. Transtorno do espectro autista. 11. Sedação Consciente.

ALTERAÇÃO 16:No capítulo 8, crie-se a alínea “d”, sobre a **estrutura da prova de Professor de Língua Portuguesa**, nos seguintes termos:

d) A prova objetiva de conhecimentos para o cargo de **PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA**, constará de **50 (cinquenta) questões objetivas de múltipla escolha**, cada uma com 04 (quatro) alternativas de resposta e apenas uma correta e abrangerá o conteúdo programático constante no Anexo II, sendo: 15 (quinze) questões de Conhecimentos da Língua Portuguesa, 10 (dez) questões de Informática e 25 (vinte e cinco) de Conhecimentos Específicos, conforme o quadro abaixo.

CARGOS NÍVEL MÉDIO	DISCIPLINAS	Nº. DE QUESTÕES	VALOR DAS QUESTÕES	TOTAL DA DISCIPLINA
TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO	LÍNGUA PORTUGUESA	40	Questões de Nº. 01 a 40 = 30,00 pontos (2,00 cada)	80,0
	DIDÁTICA	10	Questões de Nº. 41 a 50 = 20,00 pontos (2,00 cada)	20,0
TOTAL DA PROVA		50	-	100,0

ALTERAÇÃO 17:No Anexo I, no **Cargo nº. 28 – CIRURGIÃO DENTISTA – ENDODONTIA**,**Onde se lê:**

ATRIBUIÇÕES: Executa atividades relacionadas ao tratamento dos canais, infectados ou não. Diagnóstico e tratamento de enfermidades da polpa dentária e canais radiculares. Periodontia - trata das doenças da gengiva além de cuidar das estruturas que dão suporte, nutrição e sensibilidade ao dente.

Leia-se:

ATRIBUIÇÕES: Executa atividades relacionadas ao tratamento dos canais, infectados ou não. Diagnóstico e tratamento de enfermidades da polpa dentária e canais radiculares.

ALTERAÇÃO 18:No Anexo I, ajuste-se a nomenclatura do **Cargo nº. 08**, nos seguintes termos:Onde se lê: **ASSESSOR DA PROCURADORIA**Leia-se: **ASSESSOR JURÍDICO MUNICIPAL****ALTERAÇÃO 19:**No Anexo II, o conteúdo de **PROCURADOR DO MUNICÍPIO e ASSESSOR JURÍDICO MUNICIPAL** passa a vigor com a seguinte redação:**PROCURADOR DO MUNICÍPIO e ASSESSOR JURÍDICO MUNICIPAL**

a) A legislação, para todos os cargos, deve ser considerada com as alterações e atualizações vigentes até a data da publicação do edital. Legislação com entrada em vigor após a publicação do edital poderá ser utilizada, quando superveniente ou complementar a algum tópico já previsto ou indispensável à avaliação para o cargo. Todos os temas englobam também a legislação que lhes é pertinente, ainda que não expressas no conteúdo programático. b) A jurisprudência dos tribunais superiores poderá ser considerada para fins de elaboração de questões desde que publicadas até 30 (trinta) dias da data de realização das provas. 1. **DIREITO CONSTITUCIONAL:** Constituição: conceito, classificações, princípios fundamentais. Aplicabilidade das normas constitucionais (normas de eficácia plena, contida e limitada). Normas Programáticas. Direitos e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, cidadania, direitos políticos e partidos políticos. Poder constituinte Organização do Estado: organização político-administrativa, União, Estados, Distrito Federal, Municípios e Territórios. Administração Pública: disposições gerais, servidores públicos. Fiscalização contábil, financeira e orçamentária. Organização dos Poderes. Poder Executivo. Poder Legislativo. Poder Judiciário. Funções essenciais à justiça. Ministério Público. Advocacia Pública. Defensoria pública. Política Urbana. Educação, Cultura e Desporto. Ordem Social: Seguridade Social, Saúde, Previdência Social, Assistência Social. Supremacia constitucional e controle de constitucionalidade das normas. Ação direta de inconstitucionalidade e ação declaratória de constitucionalidade (Lei n.º 9.868/1999). Arguição de descumprimento de preceito fundamental (Lei n.º 9.882/1999). Súmula vinculante (Lei n.º 11.417/2006). 2. **DIREITO ADMINISTRATIVO:** Estado, governo e administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios expressos e implícitos. Conceito, fontes e

princípios do Direito Administrativo. Organização administrativa da União; administração direta e indireta, centralizada e descentralizada. Bens Públicos. Órgãos Públicos. Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos; regime disciplinar. Processo Administrativo Disciplinar. Lei municipal n.º 501/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos de Guamaré). Poderes administrativos. Uso e abuso do poder. Ato administrativo: validade, eficácia; atributos; extinção, desfazimento e sanatória; classificação, espécies e exteriorização; vinculação e discricionariedade. Serviços Públicos; conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação; concessão, permissão, autorização. Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado por atos comissivos e omissivos, requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado; causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado; reparação do dano; direito de regresso. Licitações e contratos administrativos (Lei n.º 8.666/1993, Lei n.º 10.520/2002 e Lei n. 14.133/2021). Regime Jurídico das Parcerias Voluntárias (Leis n.º 13.019/2014 e e suas alterações). Processo Administrativo (Lei Federal n.º 9.784/1999). 3. DIREITO CIVIL: Lei de Introdução às normas do Direito Brasileiro (Decreto-Lei n.º 4.657/42 e alterações posteriores). Eficácia, retroatividade, interpretação e solução de antinomias das normas jurídicas. Das pessoas naturais começo e fim da personalidade, capacidade de fato e de direito. Direitos da personalidade. Domicílio. Das pessoas jurídicas: começo e extinção, espécies, classificação, representação e responsabilidade.

Dos Bens. Dos Fatos jurídicos: Ato e Negócio Jurídico: noções gerais, modalidade e formas. Efeitos do ato e do negócio jurídico: pressupostos de validade, defeitos, vícios, invalidades e nulidades. Ato ilícito. Prescrição e decadência. Contratos: disposições gerais do Código Civil de 2002, classificação, interpretação e extinção. Direitos das Coisas: posse, propriedade e direitos reais. Direito das Obrigações: conceito, estrutura, classificação, extinção e inexecução das obrigações. Responsabilidade civil. Obrigação de Indenizar. Modalidades de responsabilização civil. Requisitos para a responsabilização civil. Hipóteses de exclusão da responsabilidade civil. Responsabilidade civil do Estado. 4. DIREITO PROCESSUAL CIVIL: Código de Processo Civil (Lei n.º 13.105/2015 e suas alterações). Princípios gerais do processo civil. Jurisdição contenciosa e voluntária. Interpretação e aplicação das normas processuais. Competência: conceito, espécies e critérios determinativos. Competência e prerrogativa de foro. Conflitos de Competência. Direito de ação. Da jurisdição e da ação. Formação, extinção e suspensão do processo. Pressupostos processuais. Concurso e cumulação de ações. Conexão e continência. Mediação e conciliação. Sujeitos do processo. Partes e Procuradores. Capacidade Processual. Deveres das partes e de seus procuradores. Despesas, honorários advocatícios e multas. Gratuidade da Justiça. Legitimidade ativa e passiva. Litisconsórcio e Intervenção de Terceiros. Amicus Curiae. Prerrogativas processuais da Fazenda Pública em juízo. Tutela provisória. Atos processuais: classificação, forma, prazo, tempo e lugar. Prazos processuais. Inércia processual: contumácia e revelia. Prescrição. Preclusão. Nulidades. Processo e procedimento. Espécies de processos e de procedimentos. Mérito e questões preliminares. Procedimento comum: aspectos gerais, fases e âmbitos de aplicação. Petição inicial. Meios de Defesa do réu. Impulso processual. Formação, suspensão e extinção do processo. Saneamento. Julgamento conforme o estado do processo. Provas. Audiências. Sentença: aspectos gerais, classificações, publicação, intimação, correção e integração da sentença. Do cumprimento da Sentença. Coisa julgada. Conceito. Espécies. Limites. Remessa Necessária. Meios de impugnação à sentença. Ação rescisória. Recursos: disposições Gerais. Apelação. Agravo de Instrumento. Agravo Interno. Embargos de Declaração. Recurso Ordinário. Recurso Especial. Recurso Extraordinário. Agravo em Recurso Especial ou Extraordinário. Embargos de Divergência. Reclamação e correição. Repercussão geral. Súmula vinculante. Recursos repetitivos. Liquidação de Sentença. Processo de Execução. Princípios gerais. Espécies. Execução contra a Fazenda Pública. Regime de Precatórios. Requisições de Pequeno Valor. Execução de obrigação de fazer e de não fazer. Execução por quantia certa. Embargos de Terceiros. Exceção de pré-executividade. Remição. Suspensão e extinção do processo de execução. Procedimentos Especiais: Ações Possessórias e Ação Monitória. Ação Popular. Ação Civil Pública. Mandado de Segurança. Mandado de Segurança Coletivo. Habeas Data. O Processo Civil nos sistemas de controle da constitucionalidade. Ação direta de inconstitucionalidade e ação declaratória de constitucionalidade (Lei n.º 9.868/1999). Arguição de descumprimento de preceito fundamental (Lei n.º 9.882/1999). Juizados Especiais Cíveis. Processo e Procedimento nos Juizados Especiais Cíveis e da Fazenda Pública (Leis n.º 9.099/1995 e 12.153/2009). 5. DIREITO E PROCESSO TRIBUTÁRIO: Princípios do Direito Tributário. Fontes do direito tributário. Legislação tributária: conceito, vigência, interpretação, integração, aplicação. Competência tributária. Competência Tributária e Capacidade Tributária. Limitações ao poder de tributar. Imunidades tributárias. Isenções: noções gerais, instituição e extinção, vedações constitucionais e legais. Tributos: noções gerais, espécies, regras para instituição válida. Impostos. Contribuição de melhoria. Empréstimos Compulsórios. Contribuições. Taxas: aspectos gerais, hipóteses de incidência, requisitos de validade. Taxas e preços públicos. Obrigação tributária. Lançamento Tributário. Formas de impugnação do lançamento tributário. Crédito tributário. Causas de Suspensão, Extinção e Exclusão do Crédito Tributário. Garantias e Privilégios. Administração Tributária. Dívida Ativa Tributária. Certidões Negativas, Positivas e Positivas com Efeito de Negativa. Lei complementar n.º 123/06 (SIMPLES). Processo administrativo fiscal. Contencioso tributário: ações do fisco contra o contribuinte; ações do contribuinte contra o fisco; Execução Fiscal (Lei n.º 6.830/80). Código Tributário Nacional. Lei municipal n.º 348/2005 (Código Tributário do Município de Guamaré). DIREITO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO: Conceito e objeto. Competência legislativa: normas gerais e específicas. Fiscalização contábil, financeira e orçamentária na Constituição Federal. Finanças Públicas na Constituição Federal: normas gerais e orçamentos. Lei n. 4.320/1964. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar n.º 101/2000). 6. DIREITO URBANÍSTICO: Constituição Federal: ordenamento territorial, competências urbanísticas, normas gerais, Município, Política urbana, Plano diretor, Função social da propriedade urbana, regiões metropolitanas e aglomerados urbanos. Parcelamento do solo urbano (Lei n.º 6.766/1979 e suas alterações). Estatuto da Cidade (Lei n.º 10.257/2001). 7. LEGISLAÇÃO MUNICIPAL: Lei Orgânica do Município de Guamaré. Lei municipal n.º 501/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos de Guamaré). Lei Municipal n.º 651/2015 (Regulamenta a Procuradoria Geral do Município de Guamaré – PGMG). Lei municipal n.º 348/2005 (Código Tributário do Município de Guamaré). DIREITO PENAL: Princípios constitucionais do Direito Penal. Código Penal (Decreto-Lei n.º 2.848/1940). A lei penal no tempo. A lei penal no espaço. Interpretação da lei penal. Infração penal: elementos e espécies. Sujeito ativo e sujeito passivo da infração penal. Conceito de crime, fato típico, ilicitude, culpabilidade, punibilidade. Excludentes de ilicitude e de culpabilidade. Extinção da punibilidade. Erro de tipo; erro de proibição. Imputabilidade penal. Concurso de pessoas. Das penas: espécies, cominação, concurso, efeitos da condenação. Dos Crimes contra a Administração Pública.

ALTERAÇÃO 20:

O Anexo III – Cronograma passa a vigor com a seguinte redação:

CRONOGRAMA

#	EVENTO / ATIVIDADE	DATA / PERÍODO
1	Publicação do Edital no Diário Oficial do Município (DOM)	25.09.2023
2	Divulgação do Edital nos sites da FUNCERN e da Prefeitura	25.09.2023
3	INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS	27.09 a 06.11.2023
4	Requerimentos de Isenção	27.09 a 04.10.2023
5	Resultado Preliminar do Requerimento de Isenção – item 6.17	07.10.2023
6	Recursos contra o Resultado Preliminar do Requerimento de Isenção	08 e 09.10.2023
7	Resultado Definitivo do Requerimento de Isenção	13.10.2023
8	Encerramento das inscrições	06.11.2023

9	Último dia para pagamento da taxa de inscrição	07.11.2023
10	PUBLICAÇÃO DA RETIFICAÇÃO n°. 01/2023	09.11.2023
11	REABERTURA DAS INSCRIÇÕES	09 a 20.11.2023
12	Requerimentos de Isenção (somente para os cargos inseridos pela Retificação n°. 01/2023)	09 a 12.11.2023
13	Resultado Preliminar do Requerimento de Isenção – item 6.17	14.11.2023
14	Recursos contra o Resultado Preliminar do Requerimento de Isenção	15.11.2023
15	Resultado Definitivo do Requerimento de Isenção	17.11.2023
16	Encerramento das inscrições	20.11.2023
17	Último dia para pagamento da taxa de inscrição	21.11.2023
18	Respostas aos requerimentos de atendimento diferenciado para as provas (site da FUNCERN – Área do Candidato)	25.11.2023
19	Liberação dos Cartões de Inscrição (site da FUNCERN – Área do Candidato)	30.12.2023
20	APLICAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS	10.12.2023
21	Divulgação do Gabarito Oficial Preliminar	10.12.2023
22	Recursos contra as Provas Objetivas	11 e 12.12.2023
23	Data limite para devolução dos valores de taxa de inscrição	15.12.2023
24	Resultados dos recursos contra as Provas Objetivas	19.12.2023
25	Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo	19.12.2023
26	RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA (com a convocação dos candidatos de Nível Superior aptos para a Prova de Títulos)	21.12.2023
27	PROVA DE TÍTULOS (somente para os cargos de Nível Superior) – período para anexação dos documentos na Área do Candidato	22 a 26.12.2022
28	Resultado Preliminar da Prova de Títulos (somente para os cargos de Nível Superior) – na Área do Candidato	28.12.2023
29	Recursos contra o Resultado Preliminar da Prova de Títulos	29 e 30.12.2023
30	RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA DE TÍTULOS	03.01.2024
31	Divulgação do Resultado Preliminar do concurso	09.01.2024
32	Recursos contra o Resultado Preliminar	10 e 11.01.2024
33	RESULTADO FINAL	15.01.2024
34	Encaminhamento formal do RESULTADO FINAL ao Município de Guimarães	16.01.2024

1.2. Com a publicação desta Retificação n°. 01/2023 pelo Município de Guimarães/RN em Diário Oficial, será providenciada pela FUNCERN a publicação do Edital RETIFICADO n°. 01/2023-Guimarães/RN em seu sítio eletrônico, com o texto compilado, condensadas todas as alterações promovidas.

1.3. O candidato poderá obter informações referentes ao Concurso Público junto à Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN, exclusivamente, por meio do e-mail: **concursoguamare2023@funcern.br**.

Guimarães/RN, 09 de novembro de 2023.

(data de publicação da Retificação n°. 01/2023)

ARTHUR HENRIQUE DA FONSECA TEIXEIRA
Prefeito Municipal de Guimarães/RN

Publicado por:
Raphaella Kalliana Olegário de Lima
Código Identificador:DD495D9B

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 09/11/2023. Edição 3156
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/>